



















# Créer des visioconférences

Vous pouvez créer des **visioconférences** à l'aide de l'icone "Visioconférences".








## Mes Visioconférences

+ Nouvelle visioconférence		Créateur	Rechercher	Archivé
Nom de la visioconférence	Commentaire	Créateur	Date et heure prévues	
★ Réu de la commission des fêtes	Prévoir la prochaine fête conviviale de l'association		27/02/2024 10:51 UTC	     
★ Visio/réunion mensuelle du bureau	Réunion mensuelle du bureau pour le suivi habituelle de l'association		15/02/2024 10:18 UTC	     
★ Rapidos du jeudi			15/02/2024 10:53 UTC	     

## 1. Créer une visioconférence

Pour créer une visioconférence, il suffit de compléter les items renseignés et de valider.



	Projet PQR
	Avoir une visibilité dans le quotidien régional
	14 / 02 / 2024 10 : 54
	30
	8
<div>Valider Annuler</div>	



Le commentaire, les jours, heures, durées et nombres de participant·e·s ne sont que des données indicatives.

## 2. Inviter des participant·e·s internes à Zourit

Il faut d'abord modifier les paramètres d'une visio existante, et choisir **“Ajouter des utilisateurs ou groupes”**

**Modifier la visioconférence**

Nom du salon  
Rendez-vous du jeudi

Commentaire  
Merci d'apporter vos notes et vos questions pour cette séance.

Commencement : date et heure prévues  
28 mars 2020 10:00

Durée prévue (en minutes)  
30

Nombre de participants  
5

Ajouter des utilisateurs à inviter

✓ Valider ou Annuler

+ Ajout d'utilisateurs ou de groupes ✕ Suppression d'utilisateurs ou de groupes Envoyer une invitation par mail

Rechercher

Liste des personnes invitées à cette visioconférence

Aucun résultat trouvé **Aucun invité pour le moment**

Dans la fenêtre suivante, sélectionner les utilisateur·ice·s ou les groupes voulus.

Cochez les cases voulues et validez.

Ajouter des utilisateurs

Ajouter des groupes d'utilisateurs

Rechercher

Nom des groupes

cm1@ecole.zourit.net

Affichage des lignes 1 à 4 sur 4 lignes au total

Ajouter des utilisateurs du domaine

Rechercher

Nom

Prénom

Email

@ecole.zourit.net

CEMEA

tata

tata@ecole.zourit.net

CLASSE

Eleve1

eleve1@ecole.zourit.net

@ecole.zourit.net

@ecole.zourit.net

Affichage des lignes 1 à 9 sur 9 lignes au total

Ajouter des utilisateurs externes

monadresse@moi.fr

✓ Valider

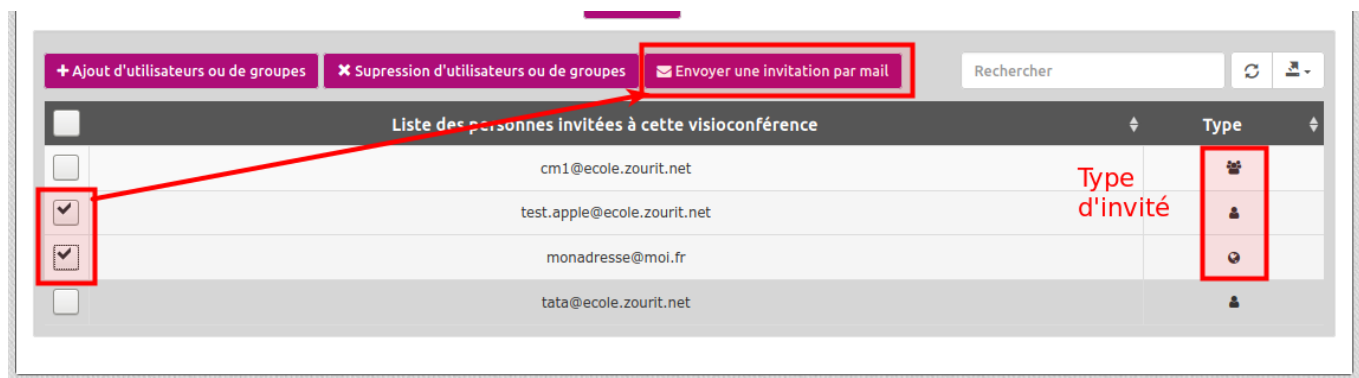
Selon votre configuration, les invitations externes peuvent ne pas fonctionner si votre domaine de messagerie n'est pas relié à Internet.

Doc, doc Zourit ? - <https://doc.zourit.net/>

Une fois ces personnes ajoutées, elles retrouveront ce lien dans la liste de leurs visioconférences.

### 3. Lancer des invitations par mail

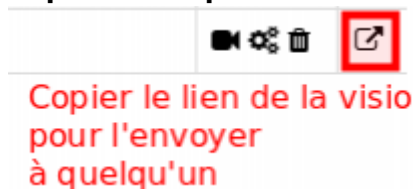
Pour lancer des invitations par message, il faut alors **sélectionner les participants** et cliquer sur **“Lancer une invitation par mail”**



### 4. Inviter des participants externes avec le lien de la visio

Cette méthode est utilisée pour inviter des participants qui n'ont pas de compte Zourit :

1. **Copier le lien public** à l'aide de la flèche



2. **Coller ce lien public** dans une messagerie pour inviter les participants.
3. Rendez-vous dans votre visio à l'aide **du lien public** OU depuis la **liste des visios** de votre interface.

From:  
<https://doc.zourit.net/> - Doc, doc Zourit ?

Permanent link:  
<https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:visios:creer&rev=1587079957>

Last update: 2020/04/17 01:32

