

Créer des visioconférences

Vous pouvez créer des **visioconférences** à l'aide de l'icone "Visioconférences".



Mes Visioconférences

+ Nouvelle visioconférence

Créateur [redacted] Rechercher [redacted] Archivé

Nom de la visioconférence	Commentaire	Créateur	Date et heure prévues	
★ Réu de la commission des fêtes	Prévoir la prochaine fête conviviale de l'association	[redacted]	27/02/2024 10:51 UTC	
★ Visio/réunion mensuelle du bureau	Réunion mensuelle du bureau pour le suivi habituelle de l'association	[redacted]	02/2024 10:18 UTC	
★ Rapidos du jeudi		[redacted]	15/02/2024 10:53 UTC	

1. Créer une visioconférence

Pour créer une visioconférence, il suffit de compléter les items renseignés et de valider.

Ajouter une visioconférence

Projet PQR

Avoir une visibilité dans le quotidien régional

14 / 02 / 2024 10 : 54

30

8

Valider Annuler

Le commentaire, les jours, heures, durées et nombres de participant·e·s ne sont que des données indicatives.

2. Inviter des participant·e·s internes à Zourit

Il faut d'abord modifier les paramètres d'une visio existante, et choisir **“Ajouter des utilisateurs ou groupes”**

Modifier la visioconférence

Nom du salon: Rendez-vous du jeudi

Commentaire: Merci d'apporter vos notes et vos questions pour cette séance.

Commencement : date et heure prévues: 28 mars 2020 10:00

Durée prévue (en minutes): 30

Nombre de participants: 5

Ajouter des utilisateurs à inviter

✓ Valider ou Annuler

+ Ajout d'utilisateurs ou de groupes ✕ Suppression d'utilisateurs ou de groupes Envoyer une invitation par mail

Rechercher

Liste des personnes invitées à cette visioconférence

Aucun résultat trouvé **Aucun invité pour le moment**

Dans la fenêtre suivante, sélectionner les utilisateur·ice·s ou les groupes voulus.

Cocher les cases voulues et valider.

Ajouter des utilisateurs ✕

👤 Ajouter des groupes d'utilisateurs

↻ ⌵

<input type="checkbox"/>	Nom des groupes
<input checked="" type="checkbox"/>	cm1@ecole.zourit.net

Affichage des lignes 1 à 4 sur 4 lignes au total

👤 Ajouter des utilisateurs du domaine

↻ ⌵

<input type="checkbox"/>	Nom	Prénom	Email
<input type="checkbox"/>			@ecole.zourit.net
<input checked="" type="checkbox"/>	CEMEA	tata	tata@ecole.zourit.net
<input type="checkbox"/>	CLASSE	Eleve1	eleve1@ecole.zourit.net
<input type="checkbox"/>			@ecole.zourit.net
<input checked="" type="checkbox"/>			@ecole.zourit.net

Affichage des lignes 1 à 9 sur 9 lignes au total

👤 Ajouter des utilisateurs externes

✎

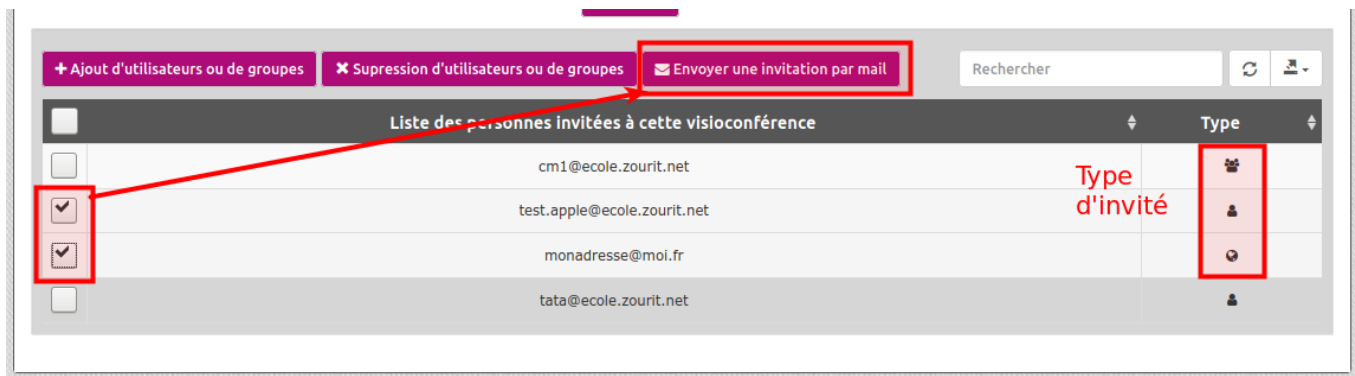
✓ Valider

Selon votre configuration, les invitations externes peuvent ne pas fonctionner si votre domaine de messagerie n'est pas relié à Internet.

Une fois ces personnes ajoutées, elles retrouveront ce lien dans la liste de leurs visioconférences.

3. Lancer des invitations par mail

Pour lancer des invitations par message, il faut alors **sélectionner les participants** et cliquer sur **“Lancer une invitation par mail”**



4. Inviter des participants externes avec le lien de la visio

Cette méthode est utiliser pour inviter des participants qui n'ont pas de compte Zourit :

1. **Copier le lienpublic** à l'aide de la flèche



2. **Coller ce lienpublic** dans une messagerie pour inviter les participants.
3. Rendez-vous dans votre visio à l'aide **du lien public** OU depuis la **liste des visios** de votre interface.

From:
<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:
<https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:visios:creer&rev=1587080031>

Last update: **2020/04/17 01:33**

