

Créer des visioconférences

Vous pouvez créer des **visioconférences** à l'aide de l'icone "Visioconférences".



Mes Visioconférences

+ Nouvelle visioconférence

Créateur [redacted] Rechercher [redacted] Archivé

| Nom de la visioconférence | Commentaire | Créateur | Date et heure prévues | |
|-------------------------------------|---|------------|-----------------------|--|
| ★ Réu de la commission des fêtes | Prévoir la prochaine fête conviviale de l'association | [redacted] | 27/02/2024 10:51 UTC | |
| ★ Visio/réunion mensuelle du bureau | Réunion mensuelle du bureau pour le suivi habituelle de l'association | [redacted] | 15/02/2024 10:18 UTC | |
| ★ Rapidos du jeudi | | [redacted] | 15/02/2024 10:53 UTC | |

1. Créer une visioconférence

Pour créer une visioconférence, il suffit de compléter les items renseignés et de valider.

Ajouter une visioconférence

Projet PQR

Avoir une visibilité dans le quotidien régional

14 / 02 / 2024 10 : 54

30

8

Valider Annuler

Le commentaire, les jours, heures, durées et nombres de participant·e·s ne sont que des données indicatives.

2. Inviter des participant·e·s internes à Zourit

Il faut d'abord modifier les paramètres d'une visio existante, et choisir **“Ajouter des utilisateurs ou groupes”**

Modifier la visioconférence

Nom du salon
Rendez-vous du jeudi

Commentaire
Merci d'apporter vos notes et vos questions pour cette séance.

Commencement : date et heure prévues
28 mars 2020 10:00

Durée prévue (en minutes)
30

Nombre de participants
5

Ajouter des utilisateurs à inviter

✓ Valider ou Annuler

+ Ajout d'utilisateurs ou de groupes ✕ Suppression d'utilisateurs ou de groupes Envoyer une invitation par mail

Rechercher

Liste des personnes invitées à cette visioconférence

Aucun résultat trouvé **Aucun invité pour le moment**

Dans la fenêtre suivante, sélectionner les utilisateur·ice·s ou les groupes voulus.

Cochez les cases voulues et validez.

Ajouter des utilisateurs ✕

👤 Ajouter des groupes d'utilisateurs

↻ ⌵

| <input type="checkbox"/> | Nom des groupes |
|-------------------------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | cm1@ecole.zourit.net |

Affichage des lignes 1 à 4 sur 4 lignes au total

👤 Ajouter des utilisateurs du domaine

↻ ⌵

| <input type="checkbox"/> | Nom | Prénom | Email |
|-------------------------------------|--------|--------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | | | @ecole.zourit.net |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CEMEA | tata | tata@ecole.zourit.net |
| <input type="checkbox"/> | CLASSE | Eleve1 | eleve1@ecole.zourit.net |
| <input type="checkbox"/> | | | @ecole.zourit.net |
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | @ecole.zourit.net |

Affichage des lignes 1 à 9 sur 9 lignes au total

👤 Ajouter des utilisateurs externes

✎

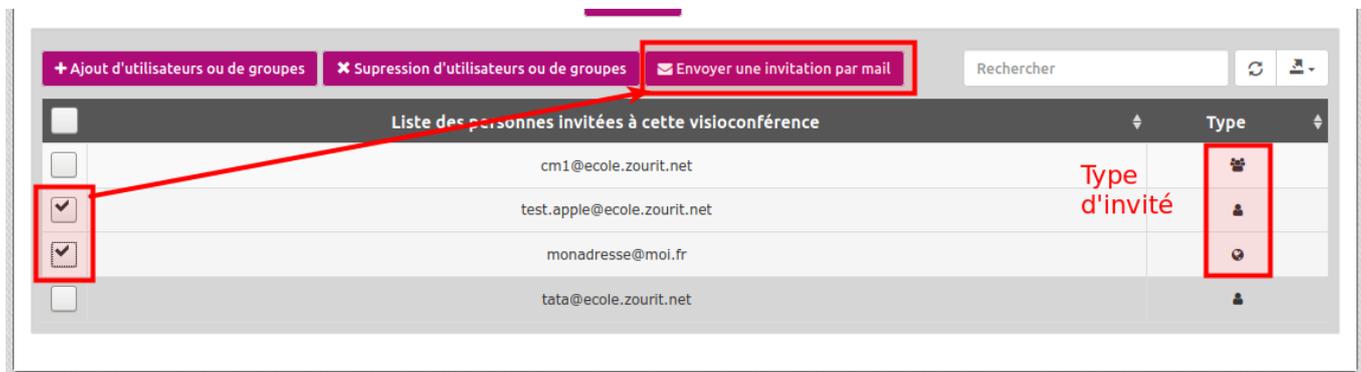
✓ Valider

 Selon votre configuration, les invitations externes peuvent ne pas fonctionner si votre domaine de messagerie n'est pas relié à Internet.

Une fois ces personnes ajoutées, elles retrouveront ce lien dans la liste de leurs visioconférences.

3. Lancer des invitations par mail

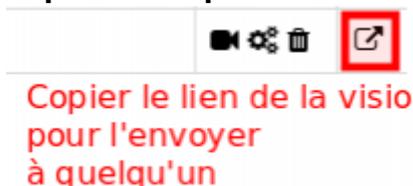
Pour lancer des invitations par message, il faut alors **sélectionner les participants** et cliquer sur **“Lancer une invitation par mail”**



4. Inviter des participants externes avec le lien de la visio

Cette méthode est utiliser pour inviter des participants qui n'ont pas de compte Zourit :

1. **Copier le lienpublic** à l'aide de la flèche



2. **Coller ce lienpublic** dans une messagerie pour inviter les participants.
3. Rendez-vous dans votre visio à l'aide **du lien public** OU depuis la **liste des visios** de votre interface.

From:
<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:
<https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:visios:creer&rev=1587079957>

Last update: **2020/04/17 01:32**

