

# Créer des visioconférences

Vous pouvez créer des **visioconférences** à l'aide de l'icone "Visioconférences".



## Mes Visioconférences

+ Nouvelle visioconférence

Créateur [redacted] Rechercher [redacted] Archivé

| Nom de la visioconférence           | Commentaire   | Créateur   | Date et heure prévues |  |
|-------------------------------------|---|------------|-----------------------|--|
| ★ Réu de la commission des fêtes    | Prévoir la prochaine fête conviviale de l'association                 | [redacted] | 27/02/2024 10:51 UTC  | [eye] [trash] [edit] [share] [calendar] [delete] |
| ★ Visio/réunion mensuelle du bureau | Réunion mensuelle du bureau pour le suivi habituelle de l'association | [redacted] | 15/02/2024 10:18 UTC  | [eye] [trash] [edit] [share] [calendar] [delete] |
| ★ Rapidos du jeudi                  |   | [redacted] | 15/02/2024 10:53 UTC  | [eye] [trash] [edit] [share] [calendar] [delete] |

## 1. Créer une visioconférence

Complétez et validez.

Ajouter une visioconférence

Projet PQR


Avoir une visibilité dans le quotidien régional

14 / 02 / 2024 10 : 54

30

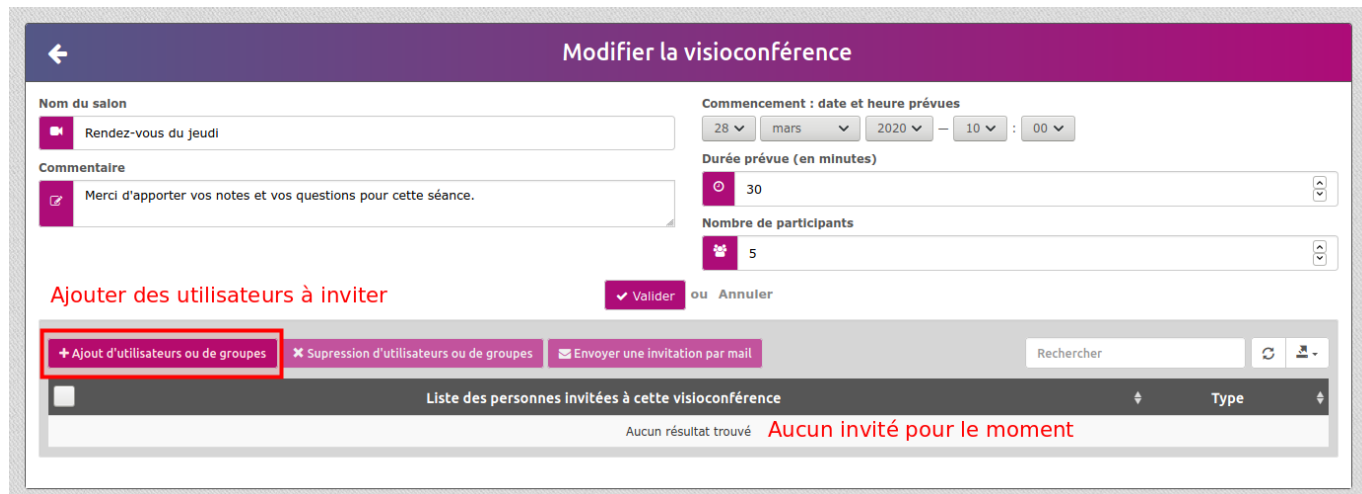
8

Valider Annuler

 Le commentaire, les jours, heures, durées et nombres de participants ne sont que des données indicatives.

## 2. Inviter des participants internes à Zourit

Il faut d'abord modifier les paramètres d'une visio existante, et choisir **“Ajouter des utilisateurs ou groupes”**



Dans la fenêtre suivante, sélectionner les utilisateurs ou les groupes voulus.

Cochez les cases voulues et valider.

Ajouter des utilisateurs ✕

**👤 Ajouter des groupes d'utilisateurs**

↻ ⌵

| <input type="checkbox"/>            | Nom des groupes      |
|-------------------------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | cm1@ecole.zourit.net |

Affichage des lignes 1 à 4 sur 4 lignes au total

**👤 Ajouter des utilisateurs du domaine**

↻ ⌵


| <input type="checkbox"/>            | Nom    | Prénom | Email                   |
|-------------------------------------|--------|--------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/>            |        |        | @ecole.zourit.net       |
| <input checked="" type="checkbox"/> | CEMEA  | tata   | tata@ecole.zourit.net   |
| <input type="checkbox"/>            | CLASSE | Eleve1 | eleve1@ecole.zourit.net |
| <input type="checkbox"/>            |        |        | @ecole.zourit.net       |
| <input checked="" type="checkbox"/> |        |        | @ecole.zourit.net       |

Affichage des lignes 1 à 9 sur 9 lignes au total

**👤 Ajouter des utilisateurs externes**

✍

✓ Valider

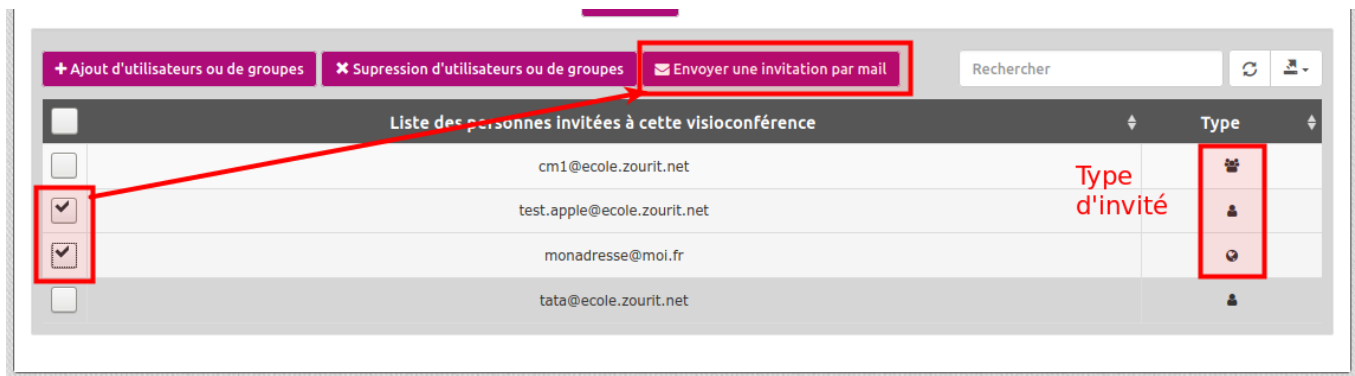


Selon votre configuration, les invitations externes peuvent ne pas fonctionner si votre domaine de messagerie n'est pas relié à Internet.

Une fois ces personnes ajoutées, elles retrouveront ce lien dans la liste de leurs visioconférences.

### 3. Lancer des invitations par mail

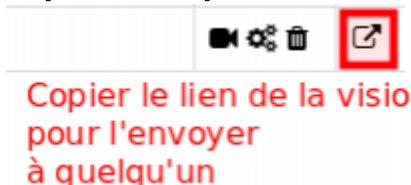
Pour lancer des invitations par message, il faut alors **sélectionner les participants** et cliquer sur **“Lancer une invitation par mail”**



### 4. Inviter des participants externes avec le lien de la visio

Cette méthode est utiliser pour inviter des participants qui n'ont pas de compte Zourit :

1. **Copier le lienpublic** à l'aide de la flèche



2. **Coller ce lienpublic** dans une messagerie pour inviter les participants.
3. Rendez-vous dans votre visio à l'aide **du lien public** OU depuis la **liste des visios** de votre interface.

From:  
<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:  
<https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:visios:creer&rev=1585353375>

Last update: **2020/04/01 21:46**

