

Propriétaire de liste

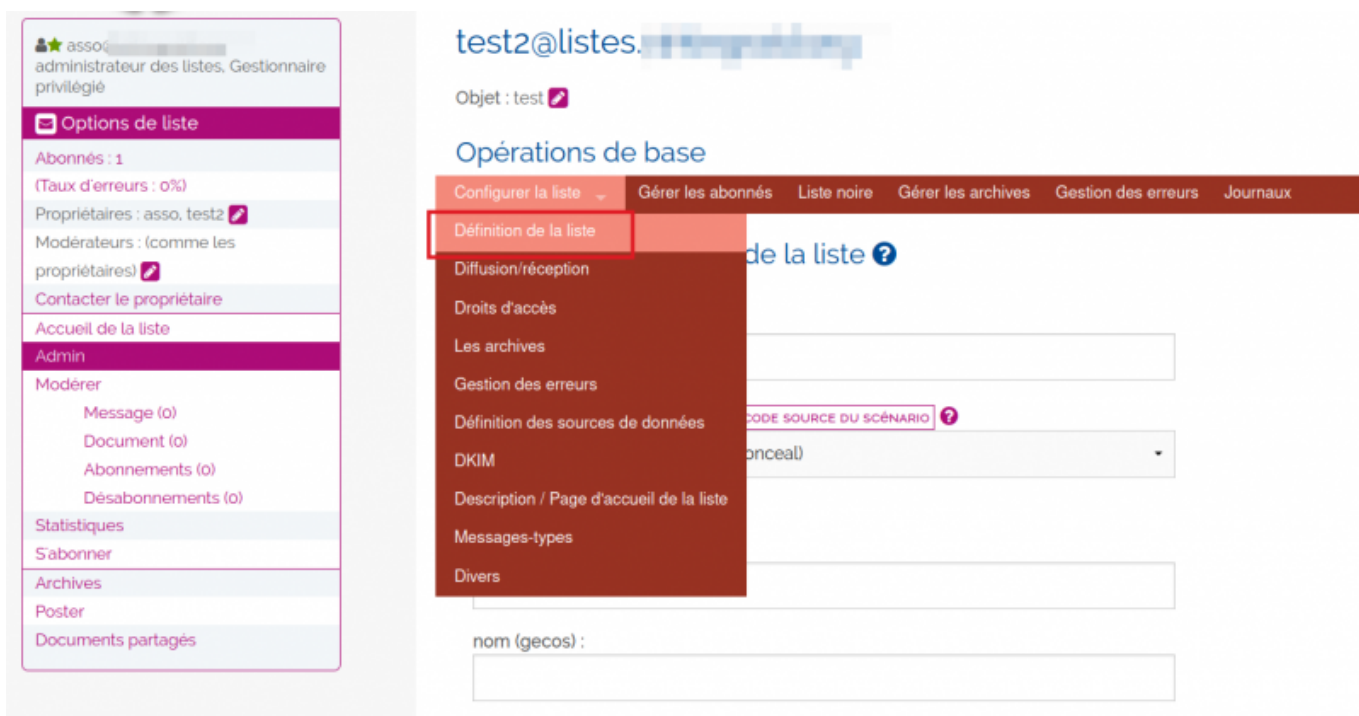
Le propriétaire de liste est en général la personne qui a demandé la création de la liste.

Il hérite des privilèges de propriétaire simple et est également responsable de la gestion des propriétaires et des modérateurs de la liste (via l'interface web). Les propriétaires "privilégiés" peuvent éditer plus de paramètres de liste que les propriétaires "simples".

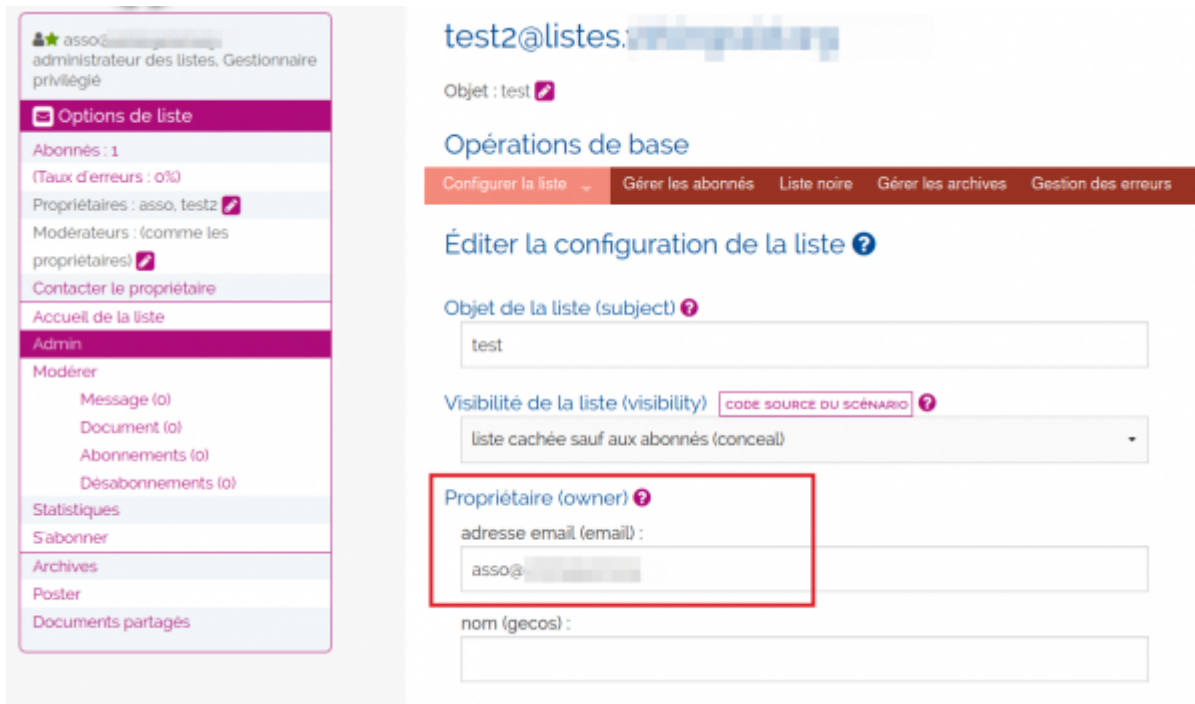
En tant que propriétaire, il est possible de gérer les abonnés de la liste, de créer des modérateurs (si la liste doit être modérée), et d'ajouter d'autres propriétaires.

Comment définir des propriétaires ?

Se rendre dans **Configurer la liste / Définition de la liste**



Puis se rendre dans le champ "Propriétaire" et ajouter son adresse e-mail



Et sauvegarder en bas de page.


Comment ajouter un autre propriétaire ?

Il suffit de recommencer l'opération ci-dessus dans le second champ "owner / adresse e-mail" vierge qui est apparu en dessous du précédent.

On ne peut ajouter des propriétaires que un par un.

Comment ajouter un propriétaire externe (sans compte Zourit)

Il suffit de répéter la même opération, avec une adresse mail externe.


 Si la personne a déjà un compte externe sur votre Sympa (par exemple car elle administre déjà une autre liste), elle n'a pas besoin de "re"-créer un compte, et peut réutiliser le compte qu'elle a déjà créé pour une précédente liste.

Ensuite, la personne va devoir se créer un compte sur votre Sympa. Pour cela, sur la page d'accueil de Sympa, il faut aller dans l'onglet "connexion" puis "première connexion" :

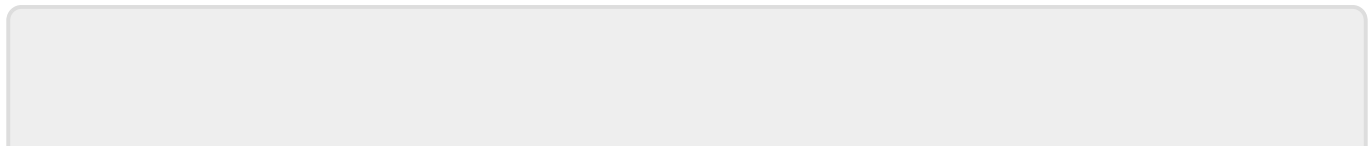
A screenshot of a login interface with a blue background. At the top left, there is a menu icon and the text 'Assistance'. To its right is a dark grey box containing a person icon and the text 'Connexion'. Below these are two white input fields: the first is labeled 'ADRESSE EMAIL' and the second is labeled 'MOT DE PASSE :'. A white button with a person icon and the text 'Valider' is positioned below the password field. At the bottom, there are two links: 'Première connexion ?' and 'Mot de passe perdu ?'. Red annotations include a circle with the number '1' around the email field, a circle with the number '2' around the 'Valider' button, and a red rectangular border around the 'Première connexion ?' link.

Et ensuite rentrer son adresse email :

A screenshot of a registration form with a light grey background. It contains the text 'Veuillez entrer votre adresse email pour commencer le processus d'enregistrement.' followed by the label 'Votre adresse email :'. Below this is an input field containing the text 'guillaume@'. At the bottom left, there is a blue button with the text 'Créer un mot de passe.' highlighted with a red border.

 Petite astuce : vous pouvez vous même faire cette demande de création de compte pour la personne concernée (en rentrant son mail), comme ça elle recevra un mail l'informant qu'elle est propriétaire de la liste, puis un mail lui proposant de créer son compte

Elle recevra ensuite un mail pour créer son compte et configurer un mot de passe, et elle pourra ensuite se connecter au Sympa, de la même manière qu'un compte Zourit.



From:

<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:

<https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mailinglist:proprietaires>

Last update: **2024/10/11 11:42**

