

Préférences - Mail



Attention, le bouton Enregistrer se trouve toujours en haut à gauche de la page des **Préférences**.

Vous pouvez ici choisir toutes les options que vous souhaitez concernant la réception et l'envoi de vos mails. Libre à vous donc !



Attention depuis 2025, la redirection vers une adresse externe peut être classée comme spam. Cette procédure n'est pas recommandée. Il est préférable d'utiliser le système de notification uniquement.

Des options intéressantes :

- Arrivée d'un nouveau mail : faire suivre une copie (indiquer une adresse e-mail de transfert) ou recevoir une notification "envoyer un mail de notification"

Préférences

Mail | Contacts | Calendrier | Tâches | **Préférences**

Enregistrer | Annuler | Annuler les modifications

Préférences

- Général
- Comptes
- Mail**
- Filtres
- Signatures
- Hors du bureau
- Adresses acceptées
- Contacts
- Calendrier
- Partage
- Notifications
- Importer/Exporter
- Raccourcis
- Zimlets

Réception des mails

Arrivée d'un mail : Faire suivre une copie à :
 Compléter avec un e-mail pour recevoir une copie du mail
☐ Supprimer la copie locale du mail

Envoyer un mail de notification à :
 Compléter avec un e-mail pour recevoir une simple notification.

Notification de mail entrant : ☐ Afficher un message de notification

Dossiers de notification : ☒ Afficher une notification pour tout nouveau mail entrant (Boîte de réception uniquement)
☐ Afficher une notification pour tout nouveau mail entrant (tous les dossiers)

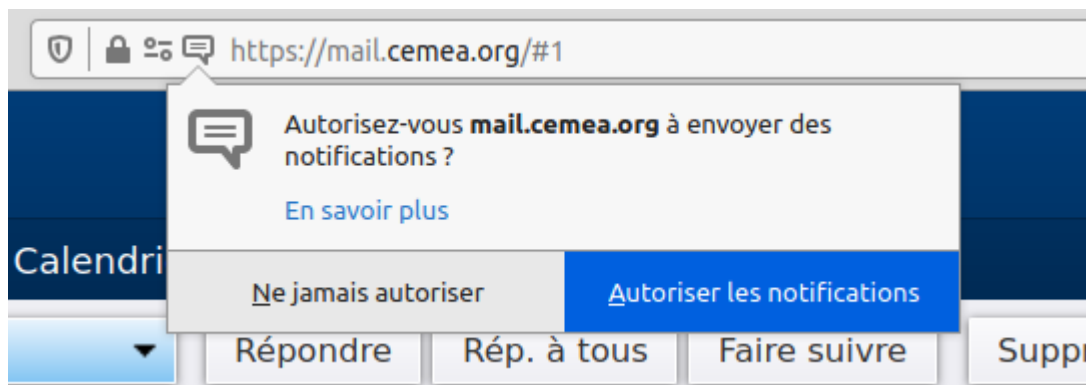
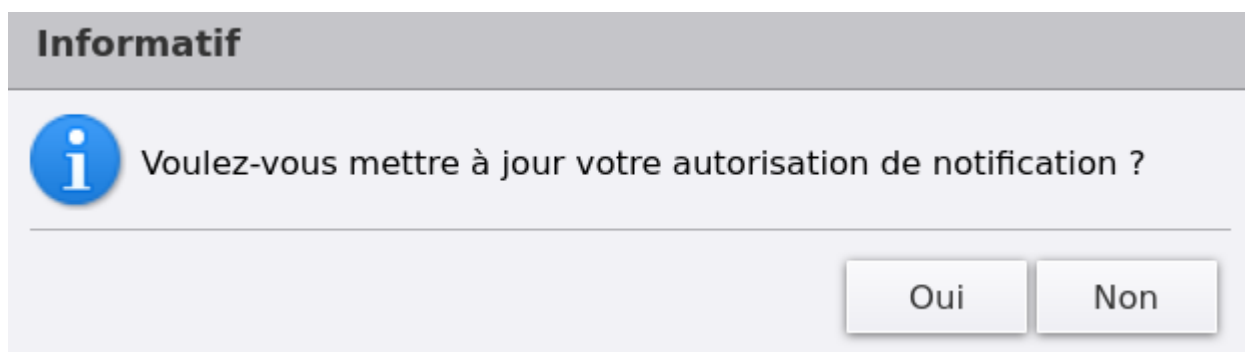
Accusé de lecture : Lorsque je reçois une demande d'accusé de lecture :
☐ Ne jamais envoyer un accusé de lecture

- Accusé de réception : ne jamais envoyer. (C'est inutile)
- Messages en double [x] supprimer automatiquement.
- Créer des mails : HTML ou txt, Taille de rédaction, toujours enregistrer en corus de rédaction,
- Pour envoyer un mail : Ctrl + Entrée

Recevoir une notification à chaque arrivée de mail

Pour recevoir une notification visible sur l'écran à chaque arrivée de mail il faut :

1. Se rendre dans Zimbra, onglet **Préférences**, puis cliquer sur l'onglet **Mail** à gauche. Et dans le bloc "**Reception des mails**", cocher la case [x] "**Afficher un message de notification**", puis "**Enregistrer**".
Cependant par défaut, votre navigateur bloque ces notifications jugées intrusives. Voici l'opération pour le changer.
2. A la réception d'un message, une alerte vous indique le message suivant : "Voulez-vous mettre à jour votre autorisation de notification ?" Cliquer sur Oui.
3. Dans ce cas, votre navigateur (ici Firefox) vous invite à autoriser les notifications. Cliquer sur **Autoriser les notifications**.



En mode rapide

Cette opération peut être effectuée depuis la page de votre boîte mail : Taper Ctrl+i, et rendez-vous dans l'onglet "**Permissions**". Et dans la ligne **Envoyer des notifications** :

- décocher [] "**Permissions par défaut**"
- et cocher [x] **Autoriser**.
- Et refermer cette fenêtre.

Informations sur la page - <https://mail.cemea.org/#1>

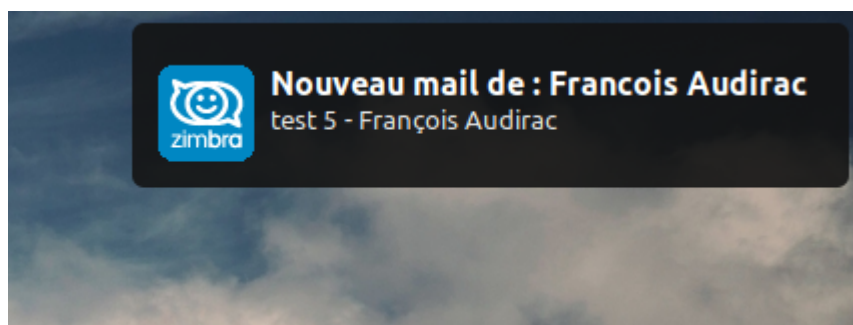
Général Médias **Permissions** Sécurité

Permissions pour : <https://mail.cemea.org>

Accéder à votre position <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input checked="" type="radio"/> Toujours demander <input type="radio"/> Autoriser <input type="radio"/> Bloquer
Accéder aux appareils de réalité virtuelle <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input checked="" type="radio"/> Toujours demander <input type="radio"/> Autoriser <input type="radio"/> Bloquer
Basculer vers cet onglet <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input checked="" type="radio"/> Toujours demander <input type="radio"/> Autoriser
Définir des cookies <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input type="radio"/> Autoriser <input type="radio"/> Autoriser pour la session <input type="radio"/> Bloquer
Envoyer des notifications <input type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input type="radio"/> Toujours demander <input checked="" type="radio"/> Autoriser <input type="radio"/> Bloquer
Installer des modules complémentaires <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input checked="" type="radio"/> Toujours demander <input type="radio"/> Autoriser <input type="radio"/> Bloquer
Lire automatiquement des médias <input type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input checked="" type="radio"/> Autoriser l'audio et la vidéo <input type="radio"/> Bloquer l'audio <input type="radio"/> Bloquer l'audio et la vidéo
Ouvrir des fenêtres popup <input checked="" type="checkbox"/> Permissions par défaut	<input type="radio"/> Autoriser <input checked="" type="radio"/> Bloquer

Aide

Et vous recevrez des notifications dans un coin de votre bureau (votre fenêtre de messagerie doit demeurer active, même réduite dans la barre des tâches) commi ici en haut à droite du bureau.



From:
<https://doc.zourit.net/> - Doc, doc Zourit ?

Permanent link:
https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail_cal:prefs_mail

Last update: **2025/05/23 16:20**

