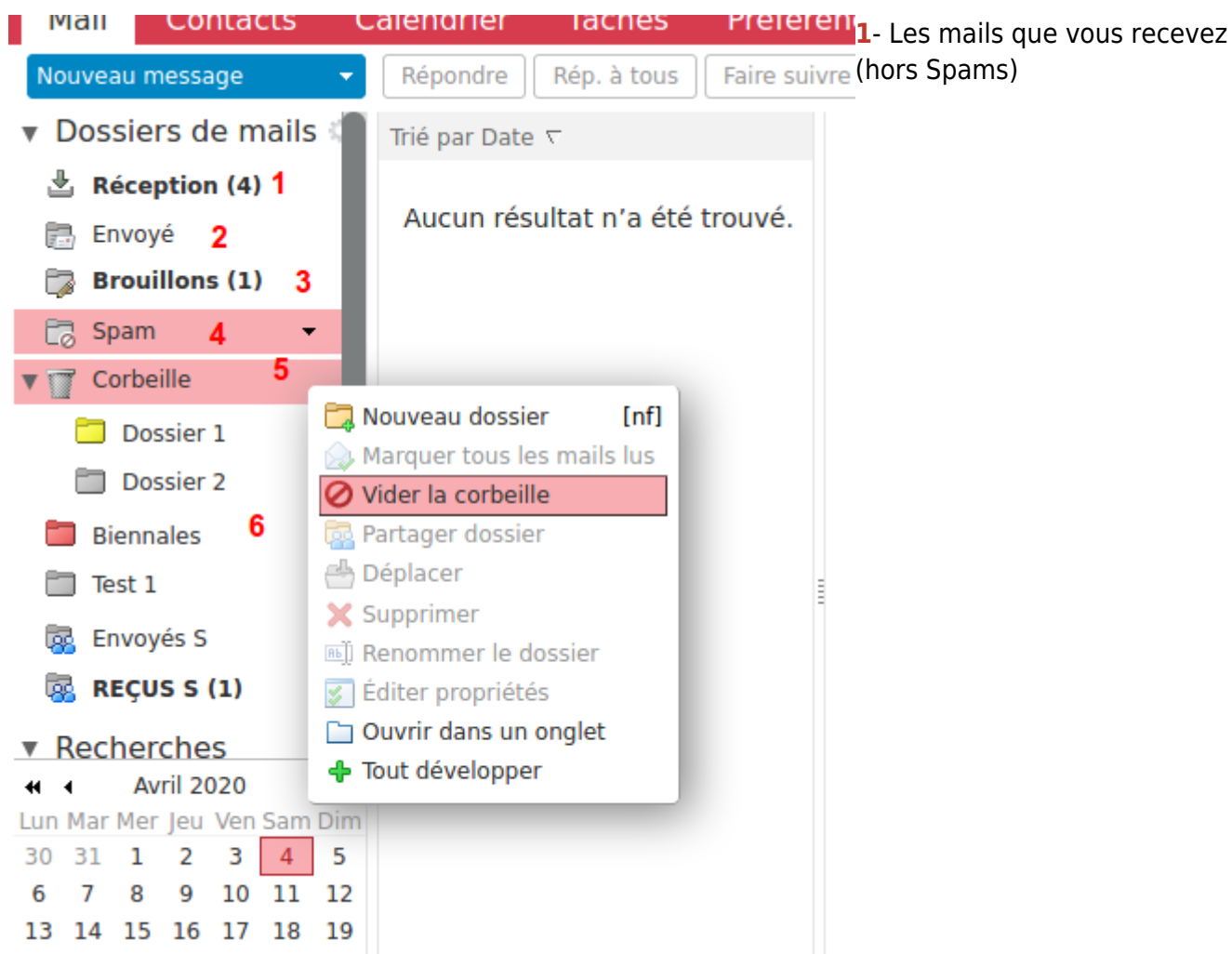
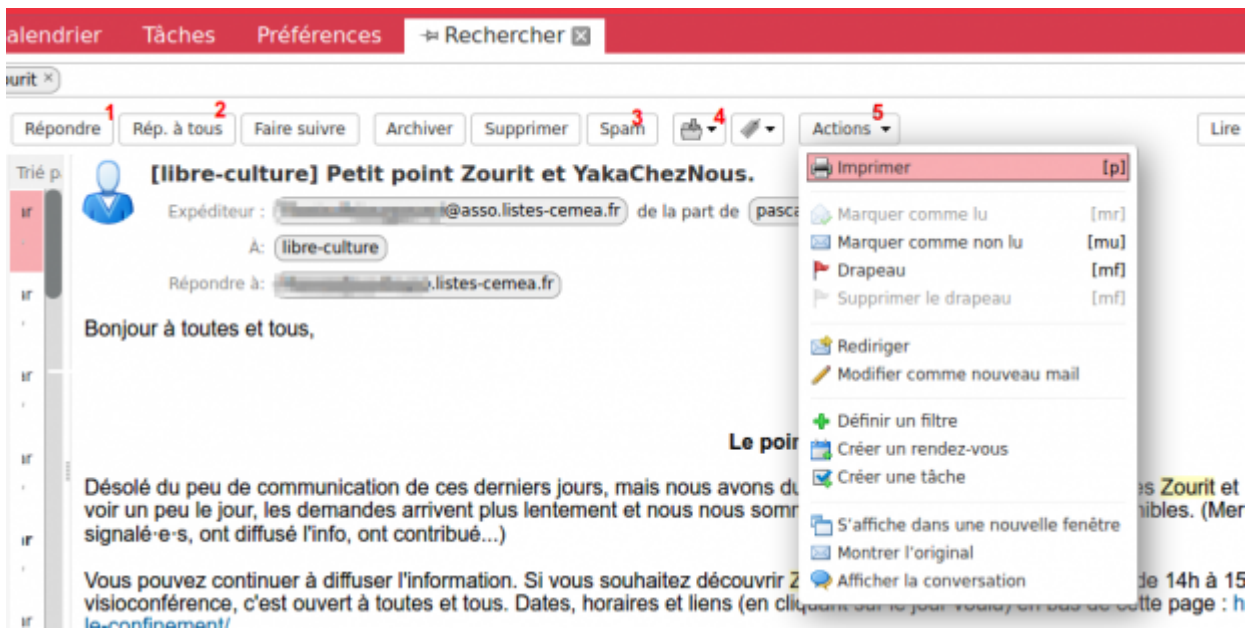


### Gestion des mails :



- 1- Les mails que vous recevez (hors Spams)
- 2- Les mails que vous avez envoyés.
- 3- Les mails que vous avez commencés à rédiger, avant envoi, possibilité d'enregistrer des brouillons et revenir compléter les contenus avant envoi.
- 4- **Spam** ou "courriers indésirables"
- 5- **Corbeille**, que vous pouvez vider avec *clic-droit* → "vider la corbeille". Dans l'exemple ici, 2 dossiers sont dans la Corbeille : Dossier 1 et Dossier 2.
- 6- Les dossiers que vous avez créé et où vous pouvez déplacer vos mails en fonction des contenus. Se référer à "[partager des dossiers de mails.](#)"



- 1- Répondre à l'expéditeur
- 2- Répondre à l'expéditeur+ toutes les personnes destinataires.
- 3- Déplacer ce mail dans le Dossier "Spam"
- 4- Déplacer ce mail dans un autre dossier de mails.
- 5- Actions :
  - Imprimer le mail
  - Rediriger : idem que "Faire suivre" mais sans détails d'informations.
  - Modifier comme nouveau mail, possibilité de modifier le contenu du mail avant renvoi, ou de le faire suivre à un destinataire.

From:  
<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:  
[https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail\\_cal:mail\\_gerer&rev=1589550692](https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail_cal:mail_gerer&rev=1589550692)

Last update: **2020/05/15 15:51**

