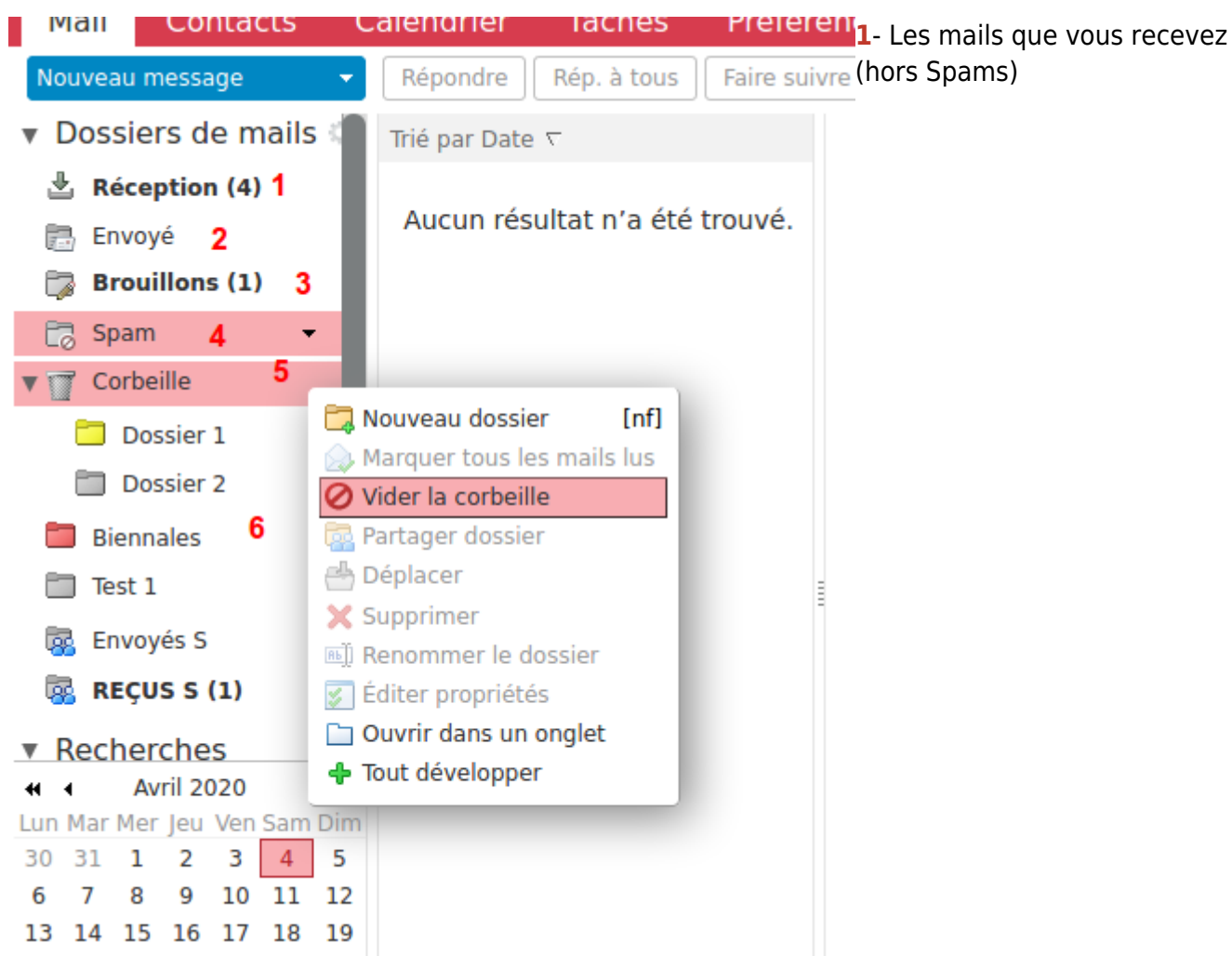
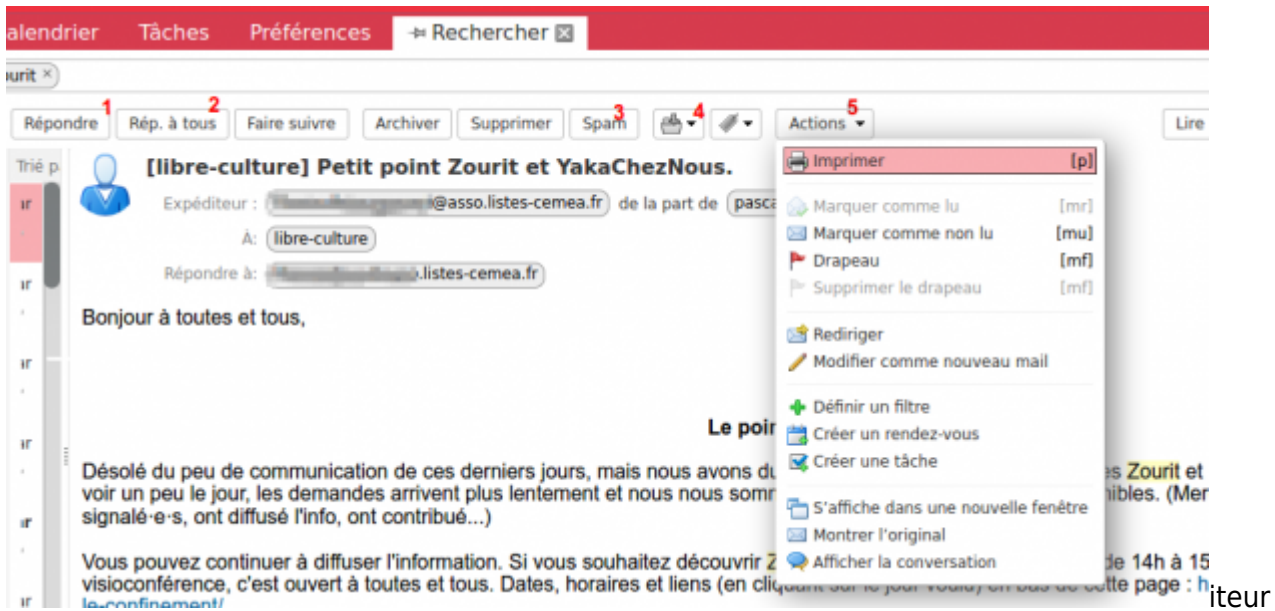


### Gestion des mails :



- 1- Les mails que vous recevez (hors Spams)
- 2- Les mails que vous avez envoyés.
- 3- Les mails que vous avez commencés à rédiger, avant envoi, possibilité d'enregistrer des brouillons et revenir compléter les contenus avant envoi.
- 4- **Spam** ou "courriers indésirables"
- 5- **Corbeille**, que vous pouvez vider avec *clique-droit* → "vider la corbeille". Dans l'exemple ici, 2 dossiers sont dans la Corbeille : Dossier 1 et Dossier 2.
- 6- Les dossiers que vous avez créés et où vous pouvez déplacer vos mails en fonction des contenus. Se référer à "partager des dossiers de mails."
- 1- Répondre à l'expéd



2- Répondre à l'expéditeur+ toutes les personnes destinataires.

3- Déplacer ce mail dans le Dossier "Spam"

4- Déplacer ce mail dans un autre dossier de mails.

5- Actions :

- Imprimer le mail
- Rediriger : idem que "Faire suivre" mais sans détails d'informations.
- Modifier comme nouveau mail, possibilité de modifier le contenu du mail avant renvoi, ou de le faire suivre à un destinataire.

From:  
<https://doc.zourit.net/> - Doc, doc Zourit ?

Permanent link:  
[https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail\\_cal:mail\\_gerer&rev=1585992961](https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail_cal:mail_gerer&rev=1585992961)

Last update: 2020/04/04 11:36

