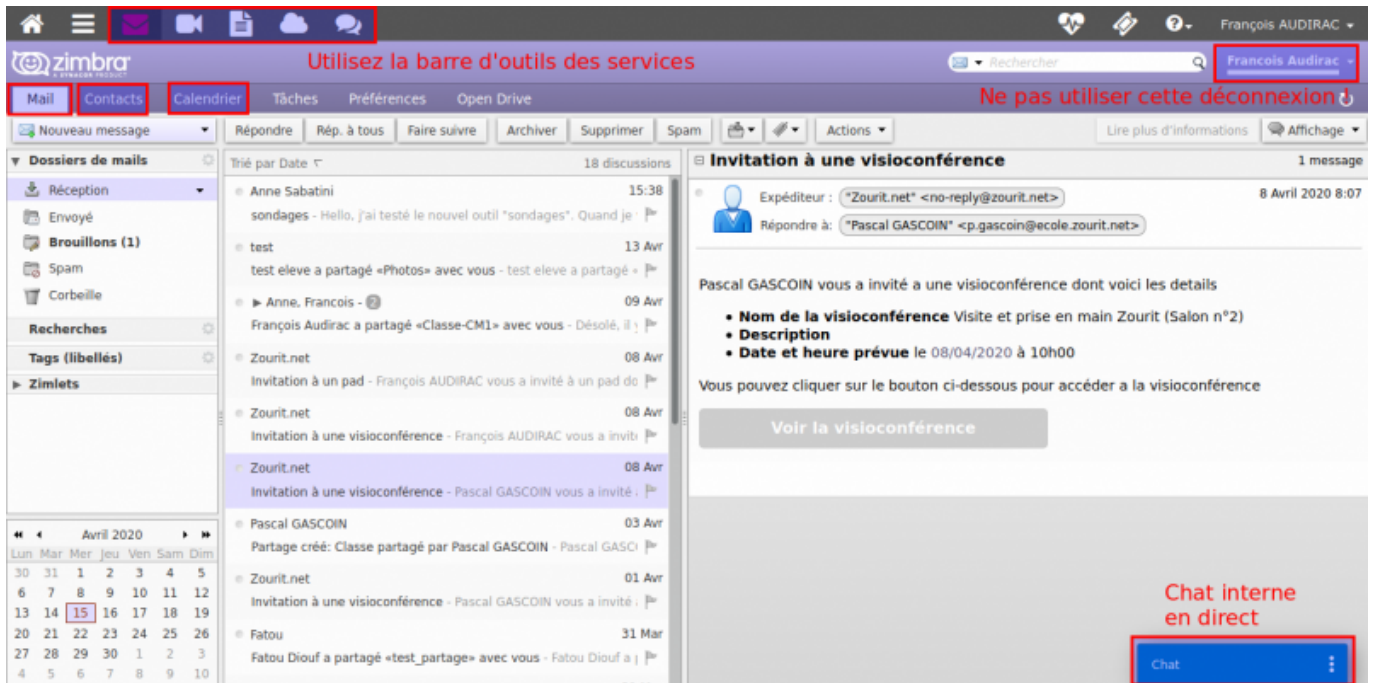


Interface de Zimbra

Zimbra propose dans une même interface l'accès aux mail, aux carnets de contact, aux calendriers ainsi qu'au chat.



Les onglets Mails, Contacts, Calendrier (et Tâches) vous donnent accès à chaque outil. (Voir les [fonctionnalités de chaque outil](#))

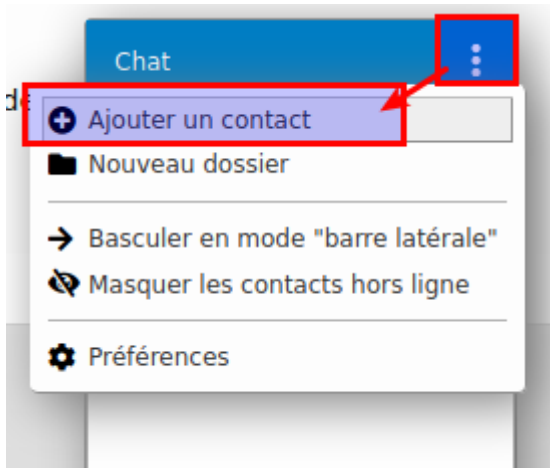
Chat

Un chat est intégré à Zimbra et vous permet de communiquer entre membres d'un même domaine (ex : @monecole.zourit.net)

Pour communiquer avec quelqu'un, vous devez :

1. L'inviter à communiquer au chat en l'ajoutant à votre liste de contact
2. Qu'il accepte de communiquer avec vous en répondant à l'invitation

Ouvrir le Chat, cliquer sur les trois point verticaux, puis "Ajouter un contact".



Rechercher des membres du domaine et donnez-lui un surnom.

• **Date et heure prévue** le 08/04/2020 à 10h00

Vous pouvez cliquer sur le bouton ci-dessous pour accéder à

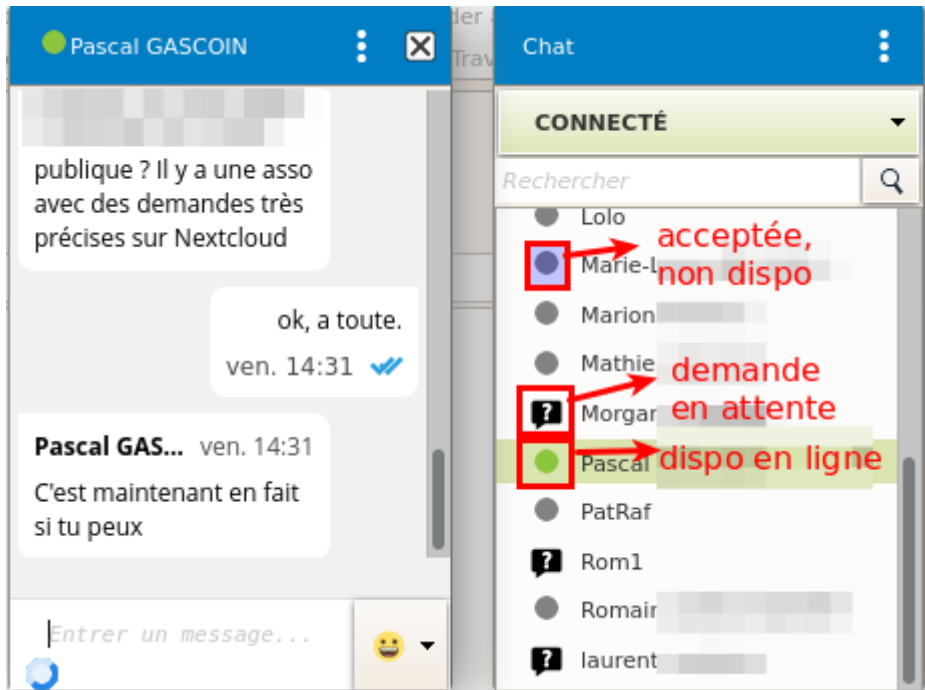
[Voir la visioconférence](#)

A screenshot of a dialog box titled 'Ajouter un contact'. It contains two input fields: 'Adresse email:' with the value 'pasca' and 'Surnom:' with the value '"Pascal GASCOIN" <p.gascoin@ecole.zourit.net>'. Below the 'Surnom' field, there is a blue link labeled 'Ignorer'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'OK' and 'Annuler'.

Une fois ajouté, la personne doit accepter la demande.

Vous pourrez ensuite discuter avec elle si elle est en ligne (rond vert).

Il n'y a pas de chat groupé. Chaque discussion est privée entre les 2 personnes concernées.



From: <https://doc.zourit.net/> - Doc, doc Zourit ?

Permanent link: https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:mail_cal:mail_accueil&rev=1586980895

Last update: 2020/04/15 22:01

