

Ajouter des documents dans le Cloud

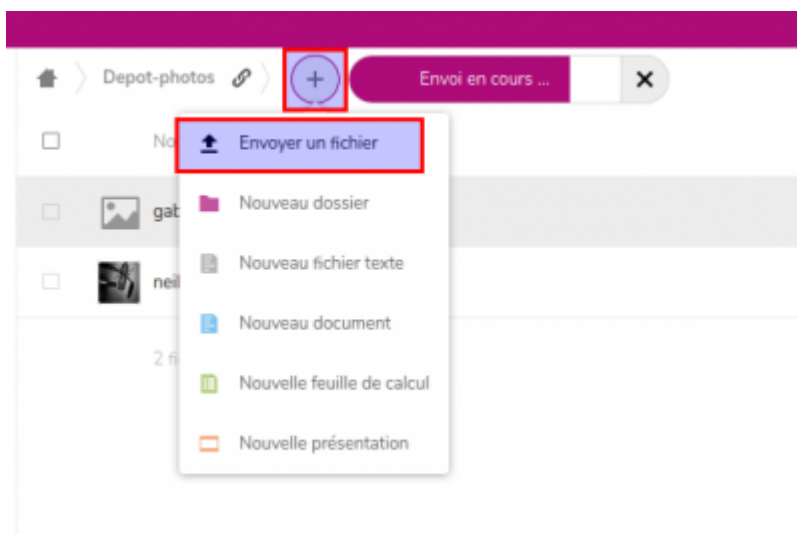
Pour ajouter des documents dans le cloud, il existe plusieurs méthodes, toutes valables

Téléverser avec "+"

Placez-vous dans le dossier de destination dans votre cloud

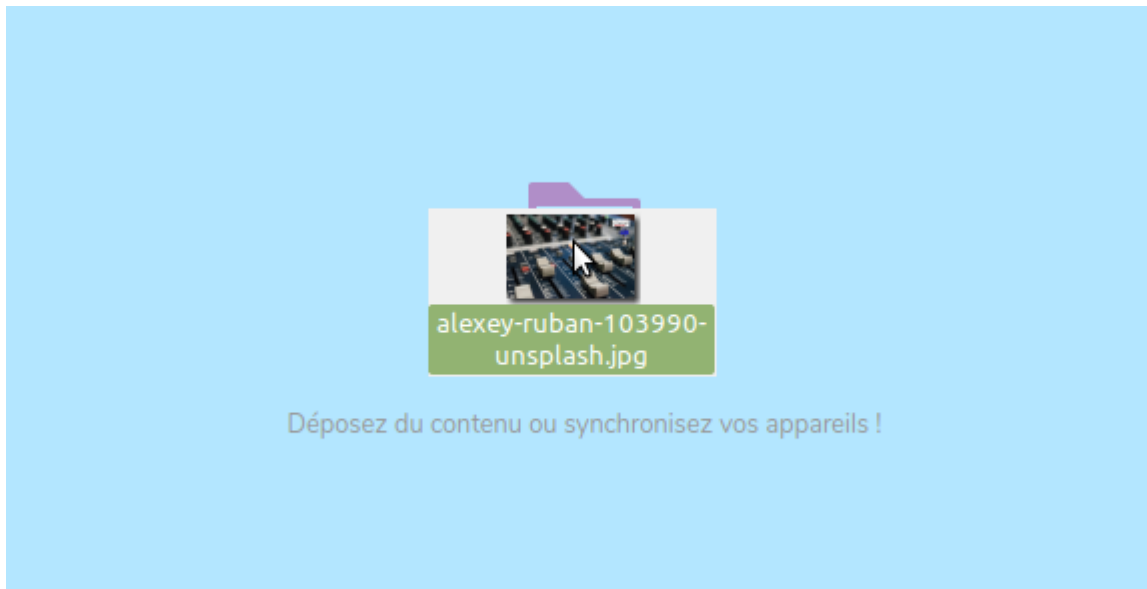
Cliquez sur le "+" et choisissez "Envoyer un fichier"

Sélectionnez le ou les fichiers sur votre PC et validez. Ils seront déposés dans le dossier choisi.



Glisser - déposer dans le Cloud

Vous pouvez aussi sélectionner les fichiers à envoyer, les faire glisser avec votre souris en maintenant le bouton gauche enfoncé et les déposer dans la page Web en lâchant le bouton (Attendez bien que le fond de la page devienne bleu-ciel).



Ajouter vos fichiers en webdav

Si vous utilisez le [raccourci webdav](#), vous pouvez déposer vos fichiers dans cet espace qui est connecté directement à votre cloud, comme une simple clef USB connectée à votre PC.

Vous y retrouvez tous les dossiers et documents de votre cloud.

Vous pouvez même ouvrir ou enregistrer des documents directement depuis votre PC dans le cloud.

Ajouter vos fichiers dans le dossier synchronisé

Si vous avez installé et configuré le [client de synchronisation](#) sur votre PC, vous pouvez alors déposer vos documents dans le dossier Nextcloud (nom par défaut, mais vous pourriez l'avoir changé à l'installation). Dès que les fichiers seront déposés, le programme client sera alerté des changements et fera une copie de ces fichiers dans votre cloud dans le même dossier.



Attention, la copie des dossiers sur votre PC ne tient pas compte des droits qui seraient appliqués sur le cloud lui-même.

Ainsi, si on vous partage un dossier en lecture seule, vous pourrez copier des documents dans le dossier du même nom sur votre PC, mais le programme client ne pourra pas les copier sur le cloud et vous avertira d'une erreur.

From:

<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:

https://doc.zourit.net/doku.php?id=outils:cloud:ajouter_documents&rev=1587336681



Last update: **2020/04/20 00:51**