

Modifier des utilisateur·ice·s

Il est possible de modifier un·e utilisateur·ice pour changer son mot de passe, réduire ou augmenter son quota (Giga-octets) de mail, ou son quota (Giga-octets) de cloud.

Par contre, il n'est pas possible de changer son prénom, son nom ou son adresse e-mail après sa création.

Créer un ou des alias pour une adresse

Il est possible de créer des adresses email “fictives” pour certains comptes utilisateurs. Dans ce cas, tous les messages envoyés vers ces adresses d'alias seront redirigés vers le compte associé.

Par exemple, il est possible de créer des alias comme “enseignant@ecole.zourit.net” et “directeur@ecole.zourit.net” qui seront associées à l'adresse f.audirac@ecole.zourit.net

Cliquez sur l'icone orange à droite de l'adresse e-mail et renseignez l'alias à y associer.

Attention, **il n'est pas possible** de créer des **doublons d'alias**. Un alias ne peut être attribué qu'à un seul compte. Si vous souhaitez que l'adresse soit redirigée vers plusieurs comptes, alors il est utile de créer une vraie adresse e-mail et d'utiliser la fonctionnalité de redirection lors de l'arrivée d'un nouveau mail.

De même, **il n'est pas possible d'avoir en même temps un alias et une vraie adresse e-mail** qui possède le même nom.

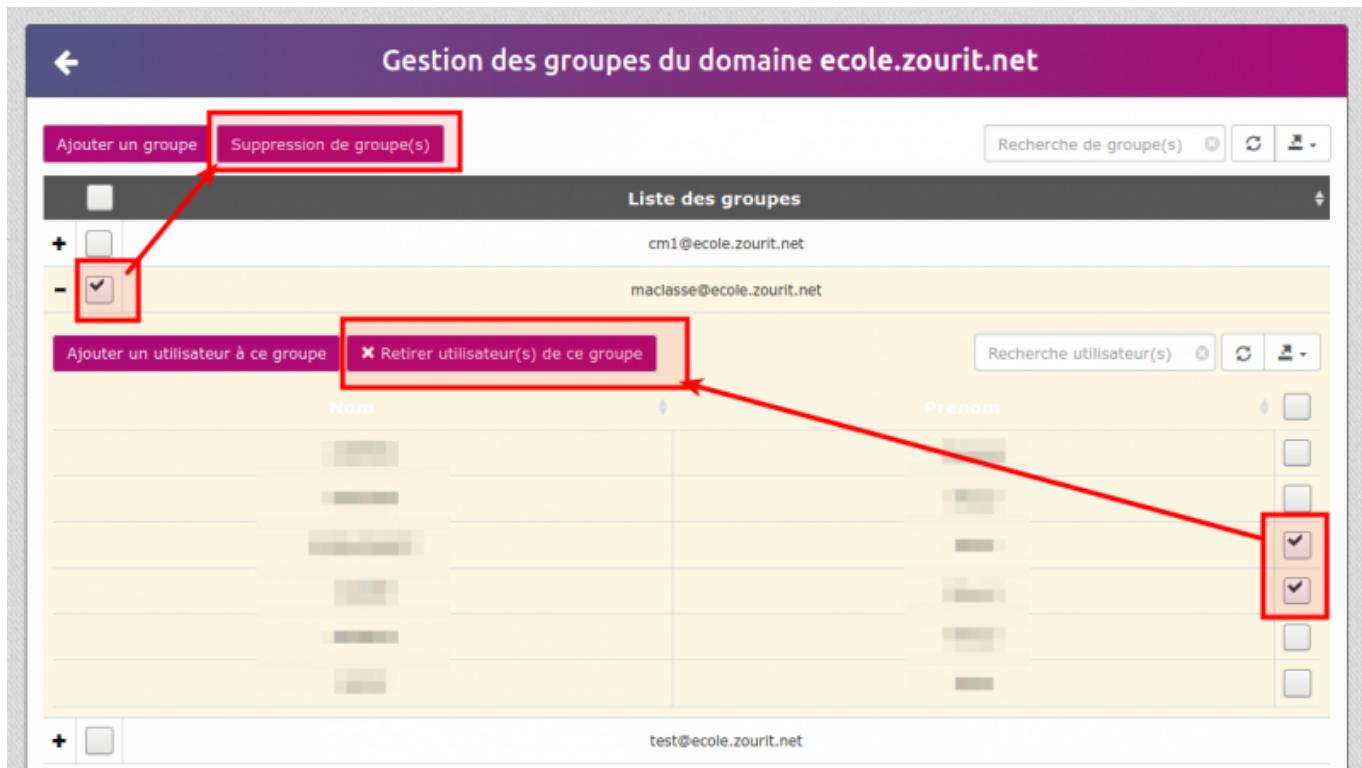
Gestion de groupes : ajouter, retirer des membres

Vous pouvez avec le bouton “**Gestion des groupes**”, choisir de déplier les membres d'un groupe avec “+”

Et ensuite pour retirer un·e utilisateur·ice : **cocher sa case + retirer utilisateur de ce groupe**

Pour l'ajouter : **recherche un utilisateur** (dans champ de recherche à droite) + **Ajouter à ce groupe.**

Pour supprimer un groupe (mais pas les utilisateur·ice·s, il faut **cocher la case** à gauche, puis **“Suppression de groupe(s)”**).



The screenshot shows the 'Gestion des groupes' (Group Management) interface for the domain 'ecole.zourit.net'. The top navigation bar includes a back arrow, the title 'Gestion des groupes du domaine ecole.zourit.net', and search/filter buttons. The main area is divided into two sections: 'Liste des groupes' (List of groups) and 'Ajouter un utilisateur à ce groupe' (Add user to this group). The 'Liste des groupes' section shows a table with columns 'Nom' (Name) and 'Prenom' (First Name), listing 'cm1@ecole.zourit.net' and 'maclass@ecole.zourit.net'. The 'Ajouter un utilisateur à ce groupe' section includes a 'Recherche utilisateur(s)' (Search user(s)) field, a 'Retirer utilisateur(s) de ce groupe' (Remove user(s) from this group) button, and a 'Ajouter un utilisateur à ce groupe' (Add user to this group) button. A red box highlights the 'Suppression de groupe(s)' (Delete group(s)) button in the top right of the interface. A red box highlights the 'Ajouter un groupe' (Add group) button in the top left. A red box highlights the 'Retirer utilisateur(s) de ce groupe' button. A red box highlights the 'Ajouter un utilisateur à ce groupe' button. A red box highlights a checked checkbox in the list of users on the right. A red arrow points from the 'Suppression de groupe(s)' button to the 'Retirer utilisateur(s) de ce groupe' button. A red arrow points from the 'Retirer utilisateur(s) de ce groupe' button to the checked checkbox.

From:
<https://doc.zourit.net/> - **Doc, doc Zourit ?**

Permanent link:
<https://doc.zourit.net/doku.php?id=admin:gestionutilgroupes&rev=1702386685>

Last update: **2023/12/12 14:11**

